



**ការពិពណ៌នាការងារ ៖**  
**ជំនួយការទូទៅ មណ្ឌលសិល្បៈនិងវប្បធម៌**

**ផ្នែក ក៖ ព័ត៌មានទូទៅ**

|                    |   |
|--------------------|---|
| មុខងារ៖            | ជំនួយការទូទៅ មណ្ឌលសិល្បៈនិងវប្បធម៌                                      |
| ទីតាំង៖            | មណ្ឌលសិល្បៈនិងវប្បធម៌<br>នៅក្នុងវិទ្យាល័យព្រះស៊ីសុវត្ថិ, រាជធានីភ្នំពេញ |
| ទទួលខុសត្រូវចំពោះ៖ | អ្នកសម្របសម្រួល កម្មវិធីអប់រំសិល្បៈនិងវប្បធម៌                           |

**ផ្នែក ខ៖ អំពីសិល្បៈខ្មែរអមតៈ**

យើងជឿជាក់ថា សង្គមមួយអាចរីកចម្រើនពេញលេញទៅបាន ដោយមានការចូលរួមពីសិល្បៈ ។ យើងមានទស្សនវិស័យថា សិល្បៈនិងវប្បធម៌ មានសារៈសំខាន់ដែលមិនអាចខ្វះបានសម្រាប់អនាគតដ៏រុងរឿងរបស់កម្ពុជា ។ បេសកកម្ម នៃអង្គការសិល្បៈខ្មែរអមតៈ គឺដើរតួជាភ្នាក់ងារ នៅក្នុងវិស័យសិល្បៈដ៏រស់រវើក ដែលជួយញ៉ាំងទឹកចិត្តអ្នកជំនាន់ថ្មី ។

**យុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់គោលដៅរបស់យើងក្នុងអំឡុងឆ្នាំ ២០១៧-២០២១ គឺ ៖**

- ផ្តល់លទ្ធភាពដល់សិល្បករ និងអ្នកដឹកនាំផ្នែកវប្បធម៌ តាមរយៈ ការបណ្តុះបណ្តាល, ការផ្តល់មូលនិធិនិងធនធាន។
- បញ្ជ្រាបសិល្បៈនិងវប្បធម៌ទៅក្នុងបទពិសោធន៍ជីវិតរបស់មនុស្សវ័យក្មេង ។
- ពង្រីកទីផ្សារ និងទស្សនិកជន សម្រាប់សិល្បៈទស្សនីយភាព នៅកម្ពុជា ។
- សម្របសម្រួលឲ្យមានទំនាក់ទំនង និងសហប្រតិបត្តិការប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព នៅតាម បណ្តាសហគមន៍សិល្បៈនៅកម្ពុជា និងតំបន់អាស៊ី ។

**គោលបំណងបន្តរបស់យើងគឺ ៖**

- ដឹកនាំ គំនិតផ្តួចផ្តើមផ្នែកសិល្បៈសំខាន់ៗ ដែលគាំទ្រអភិវឌ្ឍន៍វិស័យសិល្បៈនៅកម្ពុជា ។
- សម្របសម្រួល និងលើកស្ទួយការផ្លាស់ប្តូរវប្បធម៌ទៅវិញទៅមក ក្នុងតំបន់ និងក្រៅតំបន់ ។
- ជួយគាំទ្រនិរន្តរភាព នៃស្នាដៃមតិសិល្បៈខ្មែរ ។

**ផ្នែក គ៖ ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃមុខតំណែង**

អង្គការសិល្បៈខ្មែរអមតៈ កំពុងដំណើរការ គម្រោងសាកល្បង៥ឆ្នាំ ក្នុងការពង្រឹងសកម្មភាពអប់រំសិល្បៈនិងវប្បធម៌ តាមគ្រឹះស្ថានអប់រំនៅកម្ពុជា ដោយមានកិច្ចសហការជាមួយ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា, ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ ព្រមទាំងអង្គការយូណេស្កូកម្ពុជា ។

មណ្ឌលសិល្បៈនិងវប្បធម៌ នៅក្នុងវិទ្យាល័យព្រះស៊ីសុវត្ថិ មានគោលបំណងប្រែក្លាយជាមណ្ឌលគំរូក្នុងការបង្កើតឲ្យមានសកម្មភាពអប់រំសិល្បៈប្រកបដោយភាពច្នៃប្រឌិត ជំរុញការចូលរួមពីសិស្សានុសិស្សនៃសាលានានាជិតខាង និងសហគមន៍ជុំ



វិញ ដោយផ្តល់លទ្ធភាពឲ្យចូលរួមក្នុងសកម្មភាពសិល្បៈផ្សេងៗ ដើម្បីបង្កើនចំណេះដឹង បទពិសោធន៍ លើកស្ទួយ និងផ្តល់ គុណតម្លៃ លើវិស័យសិល្បៈវប្បធម៌ជាតិ ។

ជំនួយការទូទៅមណ្ឌលសិល្បៈនិងវប្បធម៌ មានតួនាទីសំខាន់ជួយរៀបចំសណ្តាប់ធ្នាប់ ធានាសុវត្ថិភាព និងអនាម័យ ក្នុង បរិវេណជុំវិញ ។ លើសពីនេះ ត្រូវជួយមើលខុសត្រូវក្លឹបសិល្បៈ (ថ្ងៃសៅរ៍-អាទិត្យ) និងជួយកិច្ចការទូទៅ ដូចជាការទទួល បដិ សណ្ឋារកិច្ចភ្ញៀវ (សិស្សានុសិស្ស, សិល្បករ-ការិនី, លោកគ្រូ-អ្នកគ្រូ) ដែលមកប្រាស្រ័យទាក់ទងក្នុងមណ្ឌល, ការងារ ការិយាល័យទូទៅ និងជាជំនួយការផ្សេងៗពេលមានសកម្មភាពសិល្បៈជាដើម ។

**ផ្នែក ឃ៖ ទំនួលខុសត្រូវ**

- ❖ **សុវត្ថិភាព សណ្តាប់ធ្នាប់ ៖**
  - ធានាសណ្តាប់ធ្នាប់និង អនាម័យក្នុងបរិវេណជុំវិញ និងជាសុខភាព សម្រាប់សិស្សានុសិស្សទូទៅ ។
  - ថែទាំនិងគ្រប់គ្រងសុវត្ថិភាពអគារ (បិទទ្វារបង្អួច ចាក់សោរបន្ទប់ និងទ្វារបង្អួច...) ។
  - ពង្រឹងការអនុវត្តន៍ គោលការណ៍ស្តីពីកិច្ចគាំពារកុមារ របស់អង្គការសិល្បៈខ្មែរអមតៈ ។
- ❖ **កម្មវិធីសិល្បៈ ៖**
  - ជួយមើលការខុសត្រូវ ក្លឹបសិល្បៈចុងសប្តាហ៍ (ថ្ងៃសៅរ៍ និងអាទិត្យ) ។
  - ជួយរៀបចំបន្ទប់រៀន ពេលមានសកម្មភាពសិល្បៈផ្សេងៗ (ដូចជា ការបញ្ចាំងភាពយន្តឯកសារបាបកថាសិល្បៈ និង វគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានា) ។
  - ទទួលចុះឈ្មោះសិស្សានុសិស្ស ដែលមកចូលរួមកម្មវិធីផ្សេងៗ ។
  - ជួយការងារផ្សេងៗ តាមតម្រូវការចាំបាច់ ពេលមានការរៀបចំសម្តែងសិល្បៈ ។
- ❖ **ការកិច្ចទូទៅ ៖**
  - គ្រប់គ្រងកន្លែងចតយានយន្តរបស់បុគ្គលិក និងភ្ញៀវ ។
  - ធ្វើបដិសណ្ឋារកិច្ច និងមើលការខុសត្រូវលើភ្ញៀវដែលមកទំនាក់ទំនងការងារ ។
  - គ្រប់គ្រងការចុះឈ្មោះភ្ញៀវ ក្នុងសៀវភៅបញ្ជីភ្ញៀវចេញចូល ។
  - ជួយរត់សំបុត្រ និងធ្វើឯកសារផ្សេងៗ តាមតម្រូវការជាក់ស្តែង ។
  - ជំនួយការិយាល័យ និងជួយកិច្ចការផ្សេងៗតាមសំណើរបស់អ្នកគ្រប់គ្រង ។

**ផ្នែក ង៖ ជំនាញ និងបទពិសោធន៍ដែលត្រូវការ**

- មានបទពិសោធន៍ផ្នែកជំនួយការ និងការងាររដ្ឋបាលទូទៅ ។
- មានបទពិសោធន៍ផ្នែកបដិសណ្ឋារកិច្ចទូទៅ និងប្រកាន់ឥរិយាបថទ្រឹមត្រូវជាមួយអនីតិជន ។
- អាននិងសរសេរភាសាខ្មែរបានល្អ, បើអាចទំនាក់ទំនងជាភាសាអង់គ្លេសបាន ជាការប្រសើរ ។
- មានភាពស្មោះត្រង់ រួសរាយរាក់ទាក់ និង យកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការងារ ។
- គោរពពេលវេលា និងចេះផ្តល់ដំណឹងត្រឹមត្រូវ ព្រមទាំងមានអធ្យាស្រ័យល្អ ។
- មានក្រមសីលធម៌ល្អប្រសើរ និងចេះគោរពសិទ្ធិកុមារ និងសិស្សានុសិស្ស ។
- ស្រឡាញ់គោរពនិងផ្តល់តម្លៃដល់សិល្បៈវប្បធម៌ ជាអាទិភាព ។



**ផ្នែក ច៖ ប្រាក់បៀវត្ស និងអត្ថប្រយោជន៍**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| ប្រាក់ខែចាប់ផ្តើម ៖          | ចន្លោះពី ១៥០ដុល្លារ ដល់២០០ដុល្លារ/ខែ   |
| រយៈពេលសាកល្បងការងារ ៖        | ៣ ខែ   |
| ច្បាប់ឈប់សម្រាកប្រចាំឆ្នាំ ៖ | ១៨ ថ្ងៃក្នុងមួយឆ្នាំ   |
| ពេលម៉ោងធ្វើការ ៖             | ធ្វើការ៥ថ្ងៃក្នុង១សប្តាហ៍ (តម្រូវឲ្យធ្វើការថ្ងៃសៅរ៍ និង អាទិត្យ)<br>ម៉ោងធ្វើការធម្មតា៖ ព្រឹកម៉ោង ៨.០០ - ១២.០០ និងម៉ោង<br>២.០០ - ៥.៣០ល្ងាច<br>(ពេលខ្លះតម្រូវឲ្យធ្វើការលើសម៉ោង បើមានកម្មវិធីចាំបាច់) |

**ផ្នែក ឆ៖ បែបបទនៃការដាក់ពាក្យ**

ដើម្បីដាក់ពាក្យ សូមភ្ជាប់ប្រវត្តិរូបសង្ខេបមានបិទរូបថត និងលិខិតចំណាប់អារម្មណ៍ ផ្ញើទៅកាន់លោកស្រី ឡេន វាសនា តាមរយៈអ៊ីម៉ែល [veasna@cambodianlivingarts.org](mailto:veasna@cambodianlivingarts.org)

ឬផ្ញើទៅ **អង្គការសិល្បៈខ្មែរអមតៈ**

ផ្ទះលេខ 128G9 ផ្លូវសុធារស សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ។  
ទូរសព្ទ ០១៦ ៧៨២ ៦០៤

*ឈប់ទទួលពាក្យ ថ្ងៃទី៣០ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៨ ។*

ចំណាំ៖ បេក្ខជនដែលត្រូវបានជ្រើសរើស នឹងតម្រូវឲ្យមានលិខិតពីអាជ្ញាធរមូលដ្ឋានបញ្ជាក់ថាពុំធ្លាប់ជាប់ចោទពីបទរំលោភលើកុមារ ឬអនីតិជន ។